#### Instructions for bulk downloading or deleting data from OneDrive.

Access Microsoft at <https://www.microsoft365.com/> and sign in using your university's Microsoft account (@u/@un).

Once the Microsoft 365 portal screen appears, refer to the image below and click the icon in the top-left corner of the screen. Then, click the icon for the application you want to access (either OneDrive or SharePoint).



You can retrieve and delete data by following the steps on the subsequent pages.

(Note) If the storage capacity is exceeded, a warning will appear as shown below, and new uploads will not be possible.



[Bulk Downloading Data from OneDrive]

(1) Click "My Files" and select all files.

(If you want to download specific files only, select only the files you wish to download.)



### (2) Click "Download."

::: OneDrive		♀ 検索		
※ ストレージがいっぱいです (169%) 新し	いファイルと変更のための領域が必要	です。ファイルをダウンロードして削除し、 <u>ごみ箱</u> を3	泡にしてください。 <u>詳細情</u> 報	20
+ 新規追加	団 削除 ↓ ダウンロード [	∂移動する (0 コピー	↓『 並∕	、替え - X 23個のアイテムを
	✓ △ 名前 →	更新日時、↓ 更兼	褚 → ファイル.	↓ ✓ 共有 ✓ 🦪
ふ ホーム		Click "Download"	60.6 MB	プライベート
ំ マイファイル		Check Download		
89 共有			52.4 MB	プライベート
☆ お気に入り		… ⓒ ☆ 3分前	51.4 MB	プライベート
前 ごみ箱				
ファイルの参照方法		… ⓒ ☆ 6分前	51.1 MB	プライベート
8 ユーザー		… 论 ☆ 6分前	39.3 MB	プライベート
□ 会議		… ເ ☆ 3分前	38.3 MB	プライベート
		… 🖻 🏠 6分前	27.8 MB	プライベート

The download of a .zip file will begin. Save it to a location of your choice. **Make sure to extract the .zip file and confirm that all files are saved.** 

### [Bulk Deleting Data from OneDrive]

(1) Click "My Files" and select all files.

(If you want to delete specific files only, select only the files you wish to delete.)



### (2) Click "Delete"

	OneDrive		▶ 検索				
⊗ ;	<b>、トレージがいっぱいです</b> (169%) 新しい	ファイルと変更のための領域が	が必要です。ファイルをダウンロ・	- ドして削除し、 🗾	<u>9箱</u> を空にしてくだる	さい。 <u>詳細情報</u> 。	
+	新規追加	「□ 削除 ↓ ダウンロー	ド 🕻 移動する 🗘 コピー			↓『 並べ替え ~ (	× 23個のアイテムを
		🖉 名前 、		更新日時 ~	更新者 →	ファイル ↓ ∽	共有 → 5
Ŵ	ホーム	Clie	ck "Delete"			60.6 MB	プライベート
1	マイファイル					00.0 MID	
69	共有		··· @ ☆	3 分前		52.4 MB	プライベート
☆	お気に入り		… 匠 ☆	3 分前		51.4 MB	プライベート
Ŵ	ごみ箱						
7:	マイルの参照方法		… 登 公	6分前		51.1 MB	プライベート
8	ユーザー	<ul> <li>Image: A start of the start of</li></ul>	… 座 ☆	6 分前		39.3 MB	プライベート
	会議		… 匠 ☆	3 分前		38.3 MB	プライベート
	メディア		··· È À	6 分前		27.8 MB	プライベート
-							

(3) On the confirmation screen, click "Delete"



By clicking "Delete," the files will be removed from the "My Files" screen. However, at this point, the files are not permanently deleted (OneDrive storage capacity will not increase).

Proceed to permanently delete the files from the "Recycle Bin" and the "Second-Stage Recycle Bin."

(Note)



(4) Click "Recycle Bin."



(5) Click "Empty Recycle Bin."

::: OneDrive		▶ 検索	
<sup>⑧</sup> ストレージがいっぱいです (169%) 新しいこ	ファイルと変更のための領域が必	3要です。ファイルをダウンロードして削除し、 <u>ごみ</u> 3	<u>箱</u> を空にしてください。 <u>詳細情報</u> 。
+ 新規追加	① ごみ箱を空にする		
	ごみ箱	Click "Empty Recycle Bin."	
C マイファイル	· 名前 ~	Hiller A.	割除者 ~ 作成者 ~ 元の場
<ul> <li>○ 共市</li> <li>☆ お気に入り</li> </ul>		2024/11/20 23:50	
前 ごみ箱	Þ	2024/11/20 23:50	

(6) On the confirmation screen, click "Yes."

ごみ箱を空に	する		Х	
これらのアイテムを	ごみ箱から削除し	ŧ	Click "Yes"	$\bigcirc$
	はい	いいえ		

# (7) Click the "Second-Stage Recycle Bin" link.

	OneDrive	♀ 検索	
8 7	<b>ストレージがいっぱいです</b> (169%) 新しいこ	ファイルと変更のための領域が必要です。ファイルをダウンロードして削除し、 <u>ごみ箱</u> を空にし <sup>、</sup>	てください。 <u>詳細情報</u> 。
+	新規追加		
Е		ごみ箱は	セです
6	ホーム		
þ	マイファイル		
89	共有		
☆	お気に入り		
Û	ごみ箱		
ファ	アイルの参照方法	Click the "Second-	
0	ユーザー	Stage Recycle Bin"	
	会議		
Š	メディア	探しものが見つかりませんか? <u>第2段階のごみ箱</u> をチュックしてください	

# (8) On the Second-Stage Recycle Bin screen, click "Empty Recycle Bin."

::: OneDrive		▶ 検索	
⊗ ストレージがいっぱいです (169%) 新しいこ	アイルと変更のための領域が	が必要です。ファイルをダウンロードして背	削除し、 <u>ごみ箱</u> を空にしてく
+ 新規追加	⑰ ごみ箱を空にする		
☆ ホーム	弟2段階のこみ相		
白 マイファイル	· 名前 ~	削除日 ↓ ∨	削除者 ~
89 共有			
☆ お気に入り			
⑪ ごみ箱			

After completing these steps and emptying the "Second-Stage Recycle Bin," wait for a moment and refresh the web browser. If the storage capacity is below the limit, the warning will disappear, and you can confirm that the storage capacity has increased.

(Note) After emptying the Second-Stage Recycle Bin (the over-capacity warning has disappeared).

···· OneDrive		▶ 検索				
+ 新规追加						
ふ ホーム	第2段階のごみ箱					
白 マイファイル	○ 名前 >		削除日 ↓ ~	削除者 ~	作成者 ~	元の場所
89 共有						
☆ お気に入り						
前 ごみ箱						
ファイルの参照方法				この相は空	C 9	
응 ユーザー				0		
☶ 会議						

## [Bulk Downloading Data from SharePoint]

(1) Access the SharePoint site where you want to download data and click "Documents."

SharePoint		▶ このライブラリを検索			
1					
<b>ホーム</b>	Click "Documents"	集 🧯 📑	朋 🗟 OneDrive ⁄	へのショートカットの追加	国 クイッ
会話	>				
ドキュメント					
共有済み		更新日時 ~	更新者 >	+ 列の追加	
ノートブック	•	約1分前			
ページ	•	約1分前			
サイトコンテンツ	•	約1分前			
۵×					

%If you have files or other data stored outside of "Documents," click the name of the content where the data you want to download is stored.

SharePoint	▶ このライブラリを検索
ホーム	
会話	
ドキュメント	F≠⊥X>F III ~ (2) Click "Download"
共有済み	
	○ □
(1) Click here to select all	
	☑ □

(2) Select all files and click the download button.

(If you want to download specific files only, select only the files you wish to download.)

The download of a .zip file will begin. Save it to a location of your choice. *Make sure to extract the .zip file and confirm that all files are saved.* 

## [Bulk Deleting Data from SharePoint]



(1) Access the SharePoint site where you want to delete data and click "Documents."

XIf you have files or other data stored outside of "Documents," click the name of the content where the data you want to download is stored.

(2) Select all files and click "Delete."

(If you want to delete specific files only, select only the files you wish to delete.)



(3) On the confirmation screen, click "Delete."



(4) Click "Recycle Bin."



## (5) Click "Empty Recycle Bin."



(6) On the confirmation screen, click "Yes."



To increase storage capacity in SharePoint, similar to OneDrive, you need to empty the "Second-Stage Recycle Bin."

Proceed to empty the Second-Stage Recycle Bin as well.

(7) Click the "Second-Stage Recycle Bin" link at the bottom of the screen.



(8) On the "Second-Stage Recycle Bin" screen, click "Empty Recycle Bin."

SharePoint				
<ul> <li>ごみ箱を空にする</li> <li>こみ箱を空にする</li> </ul>	Click "Er Bin."	mpty Recycle		
会話	第2段階のごみ箱			
ドキュメント	□ 名前 >	削除日 ↓ ~	削除者 > 作成者 > 元の場所 >	
ノートブック	5	2024/12/04 0:26		
ページ	6	2024/12/04 0:26		
サイト コンテンツ	Ð	2024/12/04 0:26		
20				
ごみ箱				
編集				

(9) On the confirmation screen, click "Yes."



harePoint		٩			
- I -					
ホーム					
会話	第2段階のごみ箱				
ドキュメント	ि <b>2</b> 前 ∨	削除日,、、	別吃老 ~	作成老 ~	一の場所 、
ノートブック		нлыгы 🗸 🗸	11111-11	IF#&=	7007-90191
ページ				ごみ	雑は空です
サイト コンテンツ					

Once the deletion from the Second-Stage Recycle Bin is complete, the data will be permanently removed from SharePoint storage.